



Universidade Federal do ABC

FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC  
SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO DE PESSOAS  
DIVISÃO DE CARREIRAS E DESENVOLVIMENTO DE PESSOAL

RECURSO DE AVALIAÇÃO PARCIAL  
DE ESTÁGIO PROBATÓRIO DO SERVIDOR TÉCNICO- ADMINISTRATIVO

v. 25.09.2019

<b>DADOS DO (A) SERVIDOR REQUERENTE</b>		
NOME:		
SIAPE:	CARGO:	LOTAÇÃO:
TELEFONE (CONTATO):	RAMAL:	
E-MAIL INSTITUCIONAL:		
NOME DO (A) SUPERIOR IMEDIATO:		
PERÍODO AVALIATIVO RECLAMADO: <input type="radio"/> 1º CICLO (12º MÊS) <input type="radio"/> 2º CICLO (24º MÊS) <input type="radio"/> 3º CICLO (32º MÊS)		
DATA DA CIÊNCIA DA NOTA: <i>OBS: Considera-se 'data de ciência da nota' quando o(a) superior imediato envia à Divisão de Carreiras e Desenvolvimento de Pessoal da SUGEP, via e-mail, o formulário da avaliação de estágio probatório contendo a nota de consenso.</i>		
ESPAÇO DISPONÍVEL PARA A FUNDAMENTAÇÃO DO (A) SERVIDOR (A) AVALIADO (A) Observações: 1) Declarar todos documentos anexados, se houver. 2) Se necessário utilize folha adicional que deverá conter: nome completo do servidor requerente, SIAPE, nome do superior imediato, data de preenchimento e assinatura do requerente.		

Data:

Assinatura do (a) servidor (a)

**PROCEDIMENTO:**

- 1- Preencher e assinar o formulário
- 2- Anexar documentos, se houver.
- 3- É obrigatório o preenchimento de TODOS os campos.
- 4- Entregar na SUGEP/DCDP - Divisão de Carreiras e Desenvolvimento de Pessoal.
- 6- O prazo para interposição de recurso é de 30 (trinta) dias, a contar da publicação ou da ciência, pelo interessado, da decisão recorrida.
- 7- O recurso será dirigido à autoridade imediatamente superior à que tiver expedido o ato ou proferido a decisão, e, sucessivamente, em escala ascendente, às demais autoridades.
- 8- Fundamentação legal: Capítulo VIII da Lei 8.112 de 11/12/90.

**PARA USO DA SUGEP:**

Data de recebimento:

Assinatura do (a) recebedor (a)